

maler  
gipser

Die Kreativen am Bau.

SMGV Schweizerischer Maler- und Gipserunternehmer-Verband  
ASEPP Association suisse des entrepreneurs plâtriers-peintres  
ASIPG Associazione svizzera imprenditori pittori e gessatori



## Plan de formation

relatif à l'ordonnance du SEFRI du [date d'édiction de la nouvelle orfo] sur la formation professionnelle initiale d'

## Aide-plâtrière AFP / Aide-plâtrier AFP

du [date d'établissement ou de signature de l'OrTra Plan de formation, cf. p. 10 du présent document].

N° de la profession 52003

## Table des matières

<b>1. Introduction .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Bases de la pédagogie professionnelle.....</b>	<b>4</b>
2.1. Introduction à l'orientation vers les compétences opérationnelles .....	4
2.2. Tableau récapitulatif des quatre dimensions d'une compétence opérationnelle .....	5
2.3. Niveaux taxonomiques pour les objectifs évaluateurs (selon Bloom).....	5
2.4. Coopération entre les lieux de formation .....	6
<b>3. Profil de qualification.....</b>	<b>7</b>
3.1. Profil de la profession .....	7
3.2. Vue d'ensemble des compétences opérationnelles .....	9
3.3. Niveau d'exigences de la profession .....	9
<b>4. Domaines de compétences opérationnelles, compétences opérationnelles et objectifs évaluateurs par lieu de formation .....</b>	<b>10</b>
<b>Domaine de compétences opérationnelles a : Planification et préparation des travaux .....</b>	<b>10</b>
<b>Domaine de compétences opérationnelles b : Enduisage des murs et des plafonds .....</b>	<b>17</b>
<b>Domaine de compétences opérationnelles c : Réalisation des travaux de construction à sec.....</b>	<b>22</b>
<b>Domaine de compétences opérationnelles d : Finalisation des travaux.....</b>	<b>26</b>
<b>Élaboration .....</b>	<b>30</b>
<b>Annexe 1 : Liste des instruments servant à garantir et à mettre en œuvre la formation professionnelle initiale et à en promouvoir la qualité .....</b>	<b>31</b>
<b>Annexe 2 : Mesures d'accompagnement en matière de sécurité au travail et de protection de la santé</b>	<b>32</b>
<b>Glossaire.....</b>	<b>36</b>

## Liste des abréviations

<b>AFP</b>	Attestation fédérale de formation professionnelle
<b>CFC</b>	Certificat fédéral de capacité
<b>CI</b>	Cours interentreprises
<b>CSFO</b>	Centre suisse de services Formation professionnelle   orientation professionnelle, universitaire et de carrière
<b>CSFP</b>	Conférence suisse des offices de la formation professionnelle
<b>LFP</b>	Loi fédérale sur la formation professionnelle, 2004
<b>OFEV</b>	Office fédéral de l'environnement
<b>OFPr</b>	Ordonnance sur la formation professionnelle, 2004
<b>OFSP</b>	Office fédéral de la santé publique
<b>Orfo</b>	Ordonnance sur la formation professionnelle initiale (ordonnance sur la formation)
<b>Ortra</b>	Organisation du monde du travail (association professionnelle)
<b>SECO</b>	Secrétariat d'État à l'économie
<b>SEFRI</b>	Secrétariat d'État à la formation, à la recherche et à l'innovation
<b>Suva</b>	Caisse nationale suisse d'assurance en cas d'accidents

## 1. Introduction

En tant qu'instrument servant à promouvoir la qualité<sup>1</sup> de la formation professionnelle initiale d'aide-plâtrière et d'aide-plâtrier sanctionnée par une attestation fédérale de formation professionnelle (AFP), le plan de formation décrit les compétences opérationnelles que les personnes doivent avoir acquises à la fin de leur formation. Dans le même temps, il sert de base aux responsables de la formation professionnelle dans les entreprises formatrices, les écoles professionnelles et les cours interentreprises pour la planification et l'organisation de la formation.

Le plan de formation est aussi un guide auquel les personnes en formation peuvent se reporter.

---

<sup>1</sup> voir art. 12, al. 1, let. c, de l'ordonnance du 19 novembre 2003 sur la formation professionnelle (OFPr) et l'art. 9 de l'ordonnance du SEFRI sur la formation professionnelle initiale d'aide-plâtrière et aide-plâtrier.

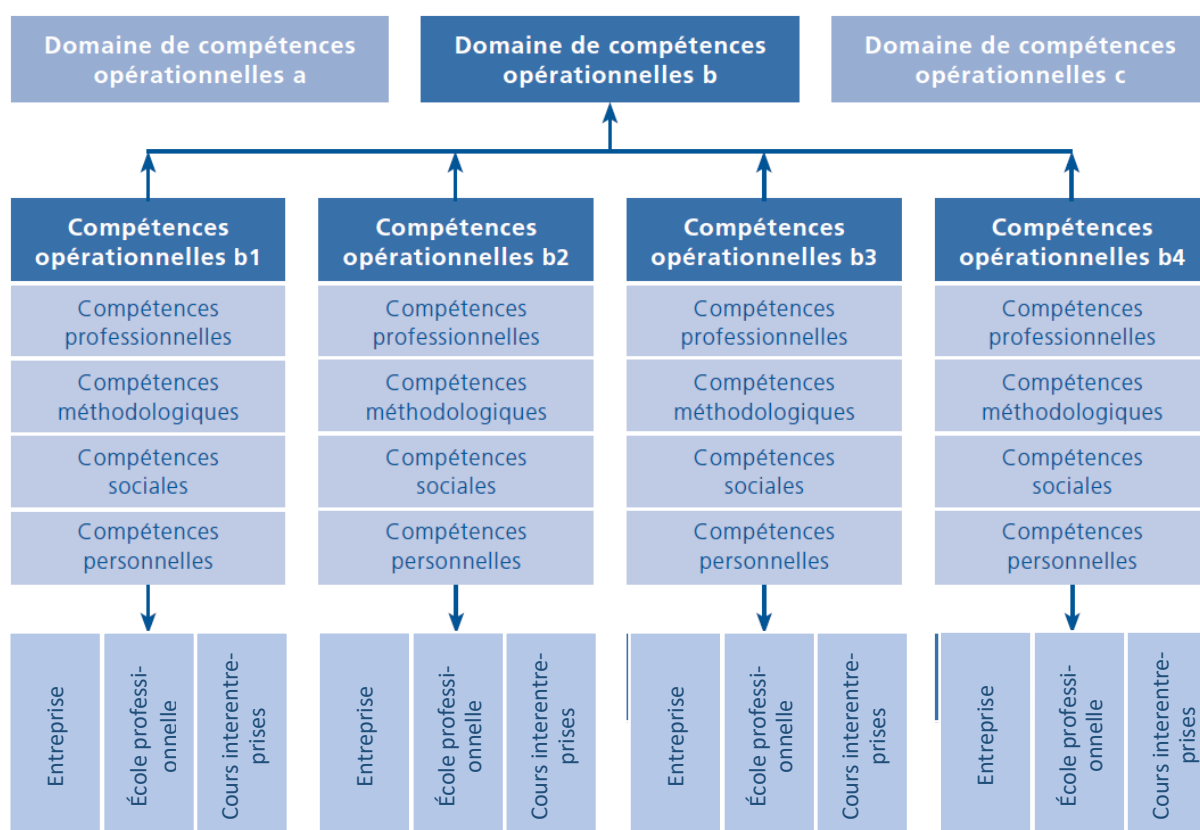
## 2. Bases de la pédagogie professionnelle

### 2.1. Introduction à l'orientation vers les compétences opérationnelles

Le présent plan de formation constitue la base en matière de pédagogie professionnelle pour la formation professionnelle initiale d'aide-plâtrière et d'aide-plâtrier. Le but de la formation professionnelle initiale est l'acquisition de compétences permettant de gérer des situations professionnelles courantes. Pour ce faire, les personnes en formation développent les compétences opérationnelles décrites dans ce plan de formation tout au long de leur apprentissage. Ces compétences ont valeur d'exigences minimales pour la formation. Elles délimitent ce qui peut être évalué lors des procédures de qualification.

Le plan de formation précise les compétences opérationnelles à acquérir. Ces compétences sont présentées sous la forme de domaines de compétences opérationnelles, de compétences opérationnelles et d'objectifs évaluateurs.

*Représentation schématique des domaines de compétences opérationnelles, des compétences opérationnelles et des objectifs évaluateurs par lieu de formation :*



La profession d'aide-plâtrière et d'aide-plâtrier comprend quatre **domaines de compétences opérationnelles**. Ces domaines définissent et justifient les champs d'action de la profession tout en les délimitant les uns par rapport aux autres.

Exemple : Planification et préparation des travaux

Chaque domaine de compétences opérationnelles comprend un nombre défini de **compétences opérationnelles**. Le domaine a Planification et préparation des travaux regroupe par exemple cinq compétences opérationnelles. Ces dernières correspondent à des situations professionnelles courantes. Elles décrivent le comportement que les personnes en formation doivent adopter lorsqu'elles se trouvent dans ces situations. Chaque compétence opérationnelle recouvre quatre dimensions : les compétences professionnelles, les compétences méthodologiques, les compétences personnelles et les compétences sociales (voir chap. 2.2). Ces quatre dimensions sont intégrées aux objectifs évaluateurs.

Les compétences opérationnelles sont traduites en **objectifs évaluateurs par lieu de formation**, garantissant ainsi la contribution de l'entreprise formatrice, de l'école professionnelle et des cours interentreprises à l'acquisition des différentes compétences opérationnelles. Ces objectifs sont reliés entre eux de manière cohérente afin d'instaurer une collaboration effective entre les lieux de formation (voir chap. 2.4).

## 2.2. Tableau récapitulatif des quatre dimensions d'une compétence opérationnelle

Les compétences opérationnelles comprennent des compétences professionnelles, méthodologiques, sociales et personnelles. Pour que les aides-plâtrières et les aides-plâtriers aient d'excellents débouchés sur le marché du travail, il faut qu'ils/elles acquièrent l'ensemble de ces compétences tout au long de leur formation professionnelle initiale sur les trois lieux de formation, c'est-à-dire aussi bien au sein de l'entreprise formatrice qu'à l'école professionnelle ou dans le cadre des cours interentreprises. Le tableau ci-après présente le contenu des quatre dimensions d'une compétence opérationnelle et les interactions entre ces quatre dimensions.

### Compétence opérationnelle



## 2.3. Niveaux taxonomiques pour les objectifs évaluateurs (selon Bloom)

Chaque objectif évaluateur est évalué à l'aune d'un niveau taxonomique (6 niveaux de complexité : C1 à C6). Ces niveaux traduisent la complexité des objectifs évaluateurs. Ils sont définis comme suit :

Niveau	Opération	Description
C1	Savoir	Les aides-plâtrières/aides-plâtriers restituent des informations mémorisées et s'y réfèrent dans des situations similaires.
C2	Comprendre	Les aides-plâtrières/aides-plâtriers expliquent ou décrivent les informations mémorisées avec leurs propres mots.
C3	Appliquer	Les aides-plâtrières/aides-plâtriers mettent en pratique les technologies/aptitudes acquises dans des situations nouvelles.
C4	Analyse	Les aides-plâtrières/aides-plâtriers analysent une situation complexe : ils la décomposent en éléments distincts, relèvent les rapports entre ces éléments et identifient les caractéristiques structurelles.
C5	Synthétiser	Les aides-plâtrières/aides-plâtriers combinent les différents éléments d'une situation et les rassemblent en un tout.
C6	Évaluer	Les aides-plâtrières/aides-plâtriers évaluent une situation plus ou moins complexe en fonction de critères donnés.

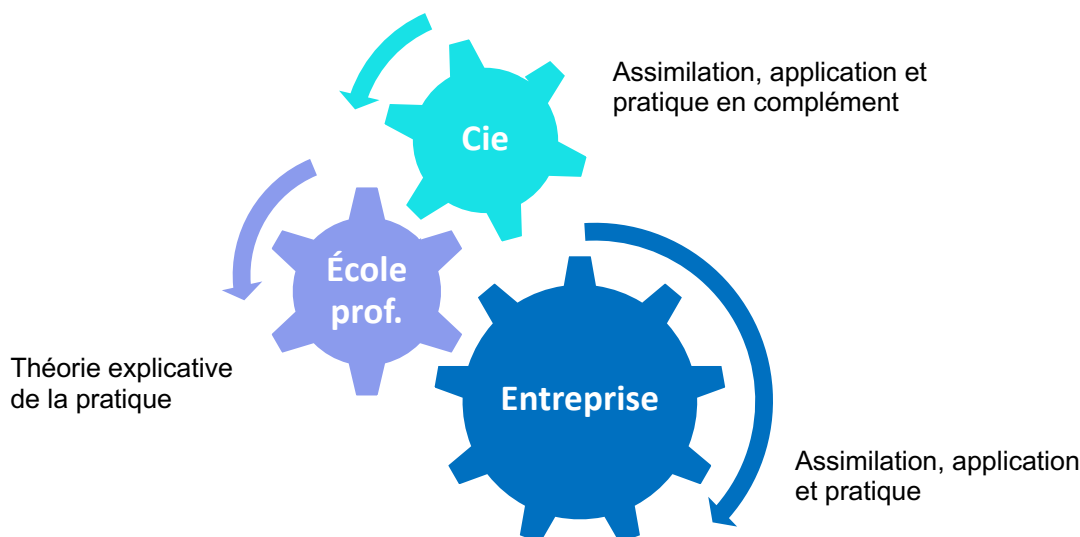
## 2.4. Coopération entre les lieux de formation

La coordination et la coopération entre les lieux de formation (concernant les contenus, les méthodes de travail, la planification, les usages de la profession) sont deux gages de réussite essentiels pour la formation professionnelle initiale. Les personnes en formation ont besoin d'être soutenues pendant toute la durée de leur apprentissage afin de parvenir à faire le lien entre la théorie et la pratique. D'où l'importance de la collaboration entre les lieux de formation et de la responsabilité qui incombe aux trois lieux de formation dans la transmission des compétences opérationnelles. Chaque lieu de formation participe à cette tâche commune en tenant compte de la contribution des autres lieux de formation. Ce principe de collaboration permet à chaque lieu de formation de faire en permanence le point sur sa propre contribution et de l'optimiser en conséquence. C'est là un moyen d'améliorer la qualité de la formation professionnelle initiale.

Le rôle de chaque lieu de formation peut être résumé comme suit :

- **Entreprise formatrice** : dans le système dual, la formation à la pratique professionnelle a lieu dans l'entreprise formatrice, au sein d'un réseau d'entreprises formatrices, dans une école de métiers ou de commerce, ou dans toute autre institution reconnue compétente en la matière et permettant aux personnes en formation d'acquérir les aptitudes pratiques liées à la profession choisie.
- **École professionnelle** : elle dispense la formation scolaire, qui comprend l'enseignement des connaissances professionnelles, de la culture générale et de l'éducation physique.
- **Cours interentreprises** : ils visent l'acquisition d'aptitudes de base et complètent la formation à la pratique professionnelle et la formation scolaire lorsque cela s'avère nécessaire dans la profession choisie.

Les interactions entre les lieux de formation peuvent être représentées comme suit :



La mise en place d'une coopération réussie entre les lieux de formation repose sur les instruments servant à promouvoir la qualité de la formation professionnelle initiale (voir annexe).

### **3. Profil de qualification**

Le profil de qualification décrit le profil professionnel ainsi que les compétences opérationnelles à acquérir et le niveau d'exigences de la profession. Il indique les qualifications que les aides-plâtriers doivent posséder pour pouvoir exercer la profession de manière compétente et conformément au niveau requis.

En plus de décrire les compétences opérationnelles, le profil de qualification sert de base pour l'élaboration de la procédure de qualification. Il permet en outre la classification du diplôme de la formation professionnelle correspondant dans le cadre national des certifications de la Suisse (CNC formation professionnelle) et l'élaboration du supplément descriptif du certificat.

#### **3.1. Profil de la profession**

Les aides-plâtriers sont spécialisés dans l'enduisage des plafonds et des murs à l'intérieur et à l'extérieur des bâtiments. Ils ont la responsabilité de tâches spécifiques et se distinguent par leur habileté manuelle ainsi que par leur efficacité et leur professionnalisme.

##### **Domaine d'activité**

Les aides-plâtriers travaillent souvent dans de petites entreprises familiales, mais peuvent également être employés par des entreprises de taille moyenne, de grande taille ou des entreprises générales. Ils travaillent en étroite collaboration avec leur équipe et possèdent de nombreux points de contact et interfaces avec d'autres métiers artisanaux, tels que les peintres, les électriciens, les menuisiers, les installateurs sanitaires ou les carreleurs.

##### **Principales compétences opérationnelles**

Les aides-plâtriers planifient et organisent les tâches qui leur sont confiées. En cas de besoin, ils se concertent avec leur supérieur hiérarchique. Sur le chantier, ils mettent dûment en place leur poste de travail avec les machines et les appareils nécessaires (p. ex. agitateurs, pompes mélangeuses, pistolets de scellement, appareils laser ou outils électriques). Ils prennent les mesures nécessaires de sécurité au travail et de protection de la santé.

Ils préparent soigneusement les supports, posent des profilés d'enduit et procèdent à l'enduisage des murs et des plafonds en utilisant des méthodes et des techniques simples.

Dans le domaine de la construction à sec, ils installent des ossatures ainsi que des plaques de plâtre pour des murs simples. Par le jointoiement des joints de plaques et des raccords, ils assurent une surface murale de qualité irréprochable et esthétique.

Au moment de finaliser les travaux, ils en vérifient la qualité et nettoient les machines et les appareils utilisés.

##### **Exercice de la profession**

Les aides-plâtriers travaillent essentiellement en équipe et assument la responsabilité des tâches qui leur sont confiées. La concertation et la coordination des tâches sont d'une importance majeure, car celles-ci font généralement partie d'un projet d'envergure. La capacité des aides-plâtriers à travailler en équipe et leur fiabilité contribuent à la réussite de ces projets.

Les aides-plâtriers ont une grande habileté manuelle et une bonne condition physique.

Les aides-plâtriers travaillent essentiellement sur chantier, soit à l'intérieur des bâtiments, où l'espace peut être étroit, bruyant et poussiéreux, soit à l'extérieur, où ils sont exposés au vent, aux intempéries et à différentes hauteurs.

##### **Importance de la profession pour la société, l'économie, la nature et la culture**

Les aides-plâtriers sont des professionnels qui possèdent de solides compétences manuelles pour exercer leur métier. Ils ont la possibilité de suivre un apprentissage raccourci pour devenir plâtrier constructeur à sec CFC.

Par le revêtement des murs, les aides-plâtriers apportent une contribution essentielle à l'aménagement et à la valorisation des habitations. Par ailleurs, ils protègent les logements de la chaleur, du froid, de l'humidité, du bruit et du feu grâce à des travaux d'enduit de fond et de finition, participant ainsi à la sécurité et au bien-être de la société.

Les aides-plâtriers préservent par leur travail de soutien des bâtiments à protéger et à conserver, qui constituent une part importante de notre patrimoine culturel.

Les aides-plâtriers sont à jour en matière de prévention et de tri des déchets, de recyclage ainsi que d'élimination et de traitement des matériaux dans le respect de l'environnement. Ils maîtrisent l'application des normes et réglementations légales en matière de protection de l'environnement, de sécurité au travail et de protection de la santé.

### **Culture générale**

La culture générale comprend des compétences fondamentales permettant aux personnes en formation de s'orienter sur les plans personnel et social et de relever des défis tant privés que professionnels.



### 3.2. Vue d'ensemble des compétences opérationnelles

↓ Domaines de compétences opérationnelles		Compétences opérationnelles →				
<b>a</b>	Planification et préparation des travaux	a1 : Réceptionner un mandat simple pour des travaux de plâtrerie	a2 : Vérifier le support et discuter avec le supérieur des mesures à prendre pour obtenir un support propre, sec et solide pour les opérations suivantes	a3 : Calculer les quantités de matériaux nécessaires aux travaux de plâtrerie simples et préparer les matériaux en vue du transport	a4 : Mettre en place le poste de travail pour les travaux d'enduisage et les travaux simples de construction à sec et prendre les mesures de protection adéquates	a5 : Protéger les éléments de construction non traités contre les salissures et les dommages dus aux travaux de plâtrerie
<b>b</b>	Enduisage des murs et des plafonds	b1 : Préparer les supports pour les travaux d'enduisage	b2 : Poser les profilés d'enduit	b3 : Appliquer l'enduit de base et les couches intermédiaires	b4 : Appliquer l'enduit de finition	
<b>c</b>	Réalisation des travaux de construction à sec	c1 : Mesurer les cloisons sèches simples	c2 : Installer et isoler les ossatures simples pour les cloisons sèches	c3 : Poser les plaques de plâtre pour les cloisons sèches	c4 : Jointoyer les joints de plaques, les raccords et les surfaces	
<b>d</b>	Finalisation des travaux	d1 : Vérifier les travaux de plâtrerie réalisés	d2 : Faire un compte rendu des travaux de plâtrerie réalisés	d3 : Trier et éliminer les déchets de chantier	d4 : Nettoyer les outils, machines et appareils utilisés pour les travaux de plâtrerie et en contrôler le fonctionnement	

### 3.3. Niveau d'exigences de la profession

Le niveau d'exigence de la profession est défini de manière détaillée dans le plan de formation à l'aide des objectifs évaluateurs déterminés à partir des compétences opérationnelles pour les trois lieux de formation. Outre les compétences opérationnelles, la formation professionnelle initiale englobe également l'enseignement de la culture générale conformément à l'ordonnance du SEFRI du 9 avril 2025 concernant les conditions minimales relatives à la culture générale dans la formation professionnelle initiale (RS 412.101.241).

## 4. Domaines de compétences opérationnelles, compétences opérationnelles et objectifs évaluateurs par lieu de formation

Ce chapitre décrit les compétences opérationnelles, regroupées en domaines de compétences opérationnelles, et les objectifs évaluateurs par lieu de formation. Les instruments servant à promouvoir la qualité, qui sont répertoriés dans l'annexe, viennent soutenir la mise en œuvre de la formation professionnelle initiale et encourager la coopération entre les trois lieux de formation.

### Domaine de compétences opérationnelles a : Planification et préparation des travaux

#### Compétence opérationnelle a1 : Réceptionner un mandat simple pour des travaux de plâtrerie

*Les aides-plâtriers planifient leurs opérations afin de garantir un bon déroulement et la qualité des travaux.*

Ils réceptionnent les documents de travail et vérifient qu'ils les comprennent. Ils consultent leur supérieur hiérarchique en cas de doute. Ils déterminent ensuite l'ordre dans lequel ils doivent effectuer les opérations.

	Objectifs évaluateurs entreprise	Objectifs évaluateurs école professionnelle	Objectifs évaluateurs cours interentreprises
a1.1	Ils examinent les documents de travail reçus (p. ex. descriptif des travaux, plans) et vérifient qu'ils les comprennent. (C2)	<p>Ils expliquent la structure d'un plan et les informations (p. ex. hachures, symboles) qu'ils peuvent y trouver. (C2)</p> <p>Ils expliquent les échelles courantes (p. ex. 1 :100, 1 :50, 1 :2) et convertissent les unités de mesure. (C3)</p> <p>Ils dessinent des plans simples de pièces. (C3)</p> <p>Ils expliquent des détails graphiques tels que des raccords simples. (C2)</p> <p>Ils désignent les éléments de construction importants pour les travaux de plâtrerie. (C1)</p>	Ils examinent les documents de travail reçus (p. ex. descriptif des travaux, plans) et consultent le/la responsable de la formation en cas de problèmes de compréhension. (C2)

a1.2	Ils se concertent avec leur supérieur hiérarchique pour clarifier les points restés flous. (C2)		Ils se concertent avec le/la responsable de la formation pour clarifier les points restés flous. (C3)
a1.3	Ils déterminent le bon ordre des différentes tâches/opérations pour leurs propres travaux. (C3)	Ils établissent un déroulement typique des travaux de plâtrerie. (C2)  Ils décrivent le déroulement typique des travaux dans le cas d'une nouvelle construction, les corps de métier impliqués et les éventuelles interfaces avec ces derniers. (C2)	Ils déterminent le bon ordre des différentes opérations pour leurs propres travaux. (C3)

**Compétence opérationnelle a2 : Vérifier le support et discuter avec le supérieur des mesures à prendre pour obtenir un support propre, sec et solide pour les opérations suivantes**

*Les aides-plâtriers vérifient les supports afin de définir les mesures à prendre pour obtenir un support propre, sec et solide.*

Ils examinent le support à l'aide des méthodes manuelles courantes et mesurent l'humidité selon les instructions. Ils utilisent correctement l'humidimètre électronique. Ils discutent des résultats obtenus avec leur supérieur hiérarchique et déterminent ensemble les mesures à prendre. L'examen soigneux et minutieux du support sert de base à tous les travaux ultérieurs. Les aides-plâtriers ont conscience que l'omission de certaines mesures peut entraîner des vices de construction ultérieurs.

	Objectifs évaluateurs entreprise	Objectifs évaluateurs école professionnelle	Objectifs évaluateurs cours interentreprises
a2.1	Ils vérifient le support à l'aide des méthodes manuelles courantes. (C3)	Ils expliquent différentes méthodes manuelles utilisées pour vérifier le support. (C2)	Ils vérifient en toute autonomie la planéité, l'alignement et l'aplomb du support. (C3)
a2.2	Ils mesurent l'humidité à l'aide d'un humidimètre électronique en suivant les instructions. (C3)	Ils expliquent l'utilisation d'un appareil de mesure électronique. (C2)	
a2.3	Ils discutent des résultats des vérifications avec leur supérieur hiérarchique et définissent ensemble les mesures à prendre. (C3)	Ils interprètent les résultats des vérifications et en déduisent les mesures possibles. (C4)	

		Ils décrivent les conséquences possibles de l'omission de mesures (p. ex. vices de construction). (C2)	
--	--	--	--

**Compétence opérationnelle a3 : Calculer les quantités de matériaux nécessaires aux travaux de plâtrerie simples et préparer les matériaux en vue du transport**

*Les aides-plâtriers calculent les quantités de matériaux nécessaires aux travaux de plâtrerie simples, les préparent et les chargent selon les règles de l'art pour un transport en toute sécurité.*

Ils évaluent et calculent le matériel nécessaire et établissent un relevé de matériel simple. En fonction de la tâche qui leur est confiée, ils établissent une liste des matériaux, outils, appareils et machines. Ils les préparent en conséquence et en contrôlent l'intégralité. Si nécessaire, ils se concertent avec leur supérieur hiérarchique. Enfin, ils chargent le matériel mis à disposition et sécurisent le chargement. Ce faisant, ils veillent à leur propre ergonomie ainsi qu'aux dispositions légales en matière de sécurisation du chargement.

	Objectifs évaluateurs entreprise	Objectifs évaluateurs école professionnelle	Objectifs évaluateurs cours interentreprises
a3.1	Ils évaluent et calculent soigneusement et efficacement les matériaux nécessaires et établissent un relevé de matériel simple. (C3)	Ils estiment et calculent les quantités de matériaux nécessaires en se basant sur des travaux de plâtrerie simples. (C3)  Ils expliquent les formats standards des matériaux, emballages, récipients et poids courants. (C2)  Ils expliquent les mesures à prendre pour éviter les déchets. (C2)	Ils calculent le matériel nécessaire et comparent les besoins en matériel avec le matériel fourni. (C3)
a3.2	Ils dressent une liste des matériaux, outils, appareils et machines sur la base d'une commande. (C3)	Ils dressent une liste des matériaux, outils, appareils et machines sur la base d'une commande. (C3)	
a3.3	Ils préparent le matériel, les outils, les appareils et les machines en se référant à la liste. (C3)		

a3.4	Ils contrôlent la complétude du matériel à l'aide de la liste et, si nécessaire, consultent leur supérieur hiérarchique. (C3)		Ils signalent au/à la responsable de la formation le manque de matériel, en se basant sur le calcul du mortier. (C3)
a3.5	Ils chargent le matériel mis à disposition avec les outils disponibles dans l'entreprise. Pour cela, ils veillent à adopter une posture ergonomique. (C3)	Ils expliquent les directives de la SUVA pour le soulèvement, le port et le déplacement de charges. (C2)	
a3.6	Ils arriment et sécurisent les chargements à l'aide d'outils appropriés, en tenant compte des dispositions légales (p. ex. kits de fixation, filets). (C3)	Ils citent les dispositions du Code de la route relatives à l'arrimage des charges dans les véhicules. (C1)  Ils élaborent un plan de chargement (y compris l'arrimage des charges) pour la fourgonnette en tenant compte de l'espace disponible et de la capacité de chargement. (C3)	

**Compétence opérationnelle a4 : Mettre en place le poste de travail pour les travaux d'enduisage et les travaux simples de construction à sec et prendre les mesures de protection adéquates**

*Les aides-plâtriers aménagent leur poste de travail dans le respect des lois et des réglementations en vigueur pour les travaux d'enduisage et les travaux simples de construction à sec, et prennent les mesures de protection nécessaires.*

Ils se concertent avec leur supérieur hiérarchique pour déterminer les zones d'entreposage appropriées sur le chantier. Celles-ci ne doivent pas entraver le bon déroulement du chantier. Ils vérifient la qualité du matériel livré à la recherche d'éventuels défauts ou dommages et le stockent correctement et de manière sécurisée sur le chantier pendant toute la durée des travaux. Ils signalent les failles de sécurité avant et pendant les travaux. Ils installent des échafaudages de surface, roulants et muraux correspondant aux travaux à effectuer. L'équipement de protection individuelle est utilisé conformément à la situation et de manière appropriée.

Les aides-plâtriers positionnent et sécurisent les machines et les appareils avant de les brancher sur le secteur ou sur le bloc d'alimentation. Pour cela, ils appliquent les consignes de sécurité en vigueur en matière d'utilisation de l'électricité. Ensuite, ils préparent les outils, les machines et les appareils pour le traitement manuel et mécanique du plâtre et de l'enduit ou pour les travaux simples de construction à sec et vérifient leur bon fonctionnement.

	<b>Objectifs évaluateurs entreprise</b>	<b>Objectifs évaluateurs école professionnelle</b>	<b>Objectifs évaluateurs cours interentreprises</b>
--	---	--	---

a4.1	Ils discutent avec leur supérieur hiérarchique des zones d'entreposage appropriées sur le chantier. Pour cela, ils veillent au bon déroulement des travaux. (C3)		
a4.2	Ils vérifient que le matériel livré n'est pas endommagé et que la livraison est complète. (C3)		
a4.3	Ils entreposent correctement le matériel sur le chantier (p. ex. en répartissant les palettes pour éviter de trop solliciter le sol) et de manière à le protéger (p. ex. en le mettant à l'abri des intempéries). (C3)	Ils nomment les directives visant à transporter soigneusement et à stocker correctement les matériaux sur le chantier. (C1)  Ils décrivent comment utiliser soigneusement et à faible risque les matériaux, les outils, les appareils et les machines. (C1)	
a4.4	Ils identifient et signalent les failles de sécurité (p. ex. protections antichute manquantes, ouvertures dans le sol, échafaudages de façade) avant et pendant les travaux. (C4)	Ils expliquent les directives de la SUVA en matière de sécurité au travail sur les chantiers. (C2)  Ils expliquent les issues de secours et les signaux de danger sur le chantier. (C2)	
a4.5	Ils construisent des échafaudages de surface, roulants et muraux. (C3)	Ils citent les consignes de sécurité relatives aux différents types d'échafaudages (de surface, roulants, muraux et de façade) ainsi qu'aux échelles. (C1)	
a4.6	Ils utilisent l'équipement de protection individuelle (EPI) conformément à la situation et de manière appropriée. (C3)	Ils présentent les équipements de protection utilisés pour les différentes activités professionnelles. (C2)  Ils énumèrent les mesures préventives de protection contre différents dangers. (C1)	Ils utilisent l'équipement de protection individuelle (EPI) conformément à la situation et de manière appropriée. (C3)  Ils assurent l'entretien régulier de leur équipement de protection individuelle. (C3)

		<p>Ils expliquent les droits et les obligations en matière de protection de la santé. (C2)</p> <p>Ils expliquent comment se comporter correctement en cas d'urgence. (C2)</p> <p>Ils donnent la signification des différents symboles de danger. (C1)</p>	
a4.7	Ils positionnent et sécurisent les machines et les appareils (p. ex. la machine à projeter G4). (C3)		
a4.8	Ils raccordent en toute sécurité les machines et les appareils au secteur ou au bloc d'alimentation. Ce faisant, ils respectent les consignes de sécurité en vigueur en matière d'utilisation de l'électricité. (C3)	<p>Ils expliquent les mesures de protection à respecter lors de l'utilisation d'outils, d'appareils et de machines. (C2)</p> <p>Ils expliquent les dispositions de sécurité et les mesures de protection particulières à respecter en utilisant l'eau et l'électricité. (C2)</p>	Ils raccordent en toute sécurité les machines et les appareils au secteur ou au bloc d'alimentation. (C3)
a4.9	Ils préparent les outils, les machines et les appareils pour le traitement manuel et mécanique du plâtre et de l'enduit (p. ex. spatule, truelle de lissage, raboteuse, mélangeur, silo, compresseur) et vérifient leur bon fonctionnement. (C3)		
a4.10	Ils préparent les outils, les machines et les appareils pour des travaux simples de construction à sec et vérifient leur bon fonctionnement (p. ex. visseuse pour cloisons sèches, cisailles à tôle). (C3)		

**Compétence opérationnelle a5 : Protéger les éléments de construction non traités contre les salissures et les dommages dus aux travaux de plâtrerie**

*Les aides-plâtriers protègent les éléments de construction non traités contre les salissures et les dommages à l'aide de matériel de recouvrement adapté, en tenant compte des aspects de durabilité.*

Ils déterminent le matériel à utiliser pour protéger les éléments de construction non traités, organisent et préparent ce matériel. Ils recouvrent correctement les éléments de construction en tenant compte des aspects de durabilité. Ils retirent le matériel de recouvrement au bon moment et veillent ensuite au bon déroulement de l'élimination ou du stockage en vue d'une réutilisation.

	<b>Objectifs évaluateurs entreprise</b>	<b>Objectifs évaluateurs école professionnelle</b>	<b>Objectifs évaluateurs cours interentreprises</b>
a5.1	Ils déterminent le matériel nécessaire pour recouvrir et protéger les éléments de construction (p. ex. film plastique, carton, papier, ruban adhésif, voile de protection, panneaux d'aggloméré) et les préparent. (C3)	Ils citent divers types courants de matériel de recouvrement. (C1)  Ils expliquent comment les utiliser correctement en fonction des éléments de construction à protéger. (C2)	
a5.2	Ils recouvrent correctement les éléments de construction non traités, en tenant compte des aspects de durabilité. (C3)		Ils effectuent les travaux de recouvrement en veillant à la bonne application et, si possible, utilisent plusieurs fois le matériel de recouvrement (p. ex. voile de protection, carton). (C3)
a5.3	Ils retirent le matériel de recouvrement au bon moment. (C3)	Ils expliquent pourquoi il ne faut pas utiliser certains types de matériel de recouvrement au-delà de la période indiquée. (C2)	Ils retirent le matériel de recouvrement au bon moment. (C3)



## Domaine de compétences opérationnelles b : Enduisage des murs et des plafonds

### Compétence opérationnelle b1 : Préparer les supports pour les travaux d'enduisage

*Les aides-plâtriers préparent les supports en utilisant des techniques appropriées pour les travaux d'enduisage ultérieurs.*

Ils préparent la surface à traiter en utilisant des techniques appropriées, p. ex. en enlevant les anciens enduits ou en la ponçant, et ils rebouchent les fissures, les fentes et les trous. Pour cela, ils ont recours à des techniques de travail et à des matériaux adaptés. Ces mesures préparatoires ont pour but d'obtenir la capacité portante nécessaire du support. Ils consultent au préalable leur supérieur hiérarchique. Là où cela est nécessaire, ils appliquent des revêtements d'adhérence appropriés. Ils exécutent dans les règles de l'art les instructions relatives aux travaux préparatoires spéciaux, tels que les raccords et les ponts d'adhérence.

	Objectifs évaluateurs entreprise	Objectifs évaluateurs école professionnelle	Objectifs évaluateurs cours interentreprises
b1.1	Ils préparent les surfaces à traiter pour les travaux de plâtrerie ultérieurs (p. ex. en les ponçant, en enlevant les anciens enduits, en les nettoyant). (C3)	Ils citent les mesures à prendre pour améliorer l'adhérence des couches d'enduit. (C1)	Ils préparent les surfaces à traiter pour les travaux de plâtrerie ultérieurs (p. ex. en les ponçant, en les nettoyant). (C3)
b1.2	Ils rebouchent les fissures, les fentes et les trous en utilisant des techniques de travail et des matériaux appropriés, ainsi qu'en se concertant avec leur supérieur hiérarchique ou d'autres corps de métier. (C3)	Ils nomment les différents types de fissures et définissent les mesures à prendre pour les travaux de réparation. (C2)	
b1.3	Ils appliquent, si nécessaire, le revêtement d'adhérence approprié (p. ex. pont d'adhérence quartz sur béton pour enduit blanc, mortier de ciment sur maçonnerie en pierre naturelle). (C3)	Ils nomment les différents revêtements d'adhérence et expliquent leur domaine d'application. (C2)	Ils appliquent des revêtements d'adhérence. (C3)
b1.4	Ils se chargent correctement de la préparation spéciale des supports (p. ex. changement de matériau, raccords avec patin de glissement) en suivant les instructions. (C3)		

**Compétence opérationnelle b2 : Poser les profilés d'enduit**

*Les aides-plâtriers sélectionnent les profilés d'enduit appropriés et les préparent soigneusement pour une pose correcte.*

Ils sélectionnent d'abord le profilé qui correspond à la tâche à réaliser. Ensuite, ils mesurent les profilés et les découpent à la longueur souhaitée à l'aide des outils appropriés. Le profilé est soigneusement positionné et fixé avec le mortier approprié. Puis, la position est contrôlée et ajustée si nécessaire. Les aides-plâtriers ont conscience que la fixation précise, stable et esthétique est déterminante pour l'application ultérieure de l'enduit.

	<b>Objectifs évaluateurs entreprise</b>	<b>Objectifs évaluateurs école professionnelle</b>	<b>Objectifs évaluateurs cours interentreprises</b>
b2.1	Ils sélectionnent le profilé adapté à la tâche à réaliser en tenant compte p. ex. des angles et des arêtes. (C3)	Ils décrivent différents types de profilés et leur domaine d'utilisation (p. ex. raccords et finition, joints de dilatation). (C2)	
b2.3	Ils découpent des profilés à la longueur souhaitée au moyen d'outils appropriés, en effectuant des coupes précises et nettes. (C3)		Ils découpent des profilés à la longueur souhaitée en effectuant des coupes précises et nettes. (C3)
b2.4	Ils appliquent du mortier approprié et posent soigneusement le profilé. (C3)	Ils nomment les mortiers appropriés pour la pose de profilés d'enduit. (C1)	Ils appliquent le mortier approprié et posent soigneusement le profilé. (C3)
b2.5	Ils vérifient la bonne position d'un profilé (angle, aplomb, dimensions) et procèdent, si nécessaire, à des ajustements. (C3)		Ils vérifient la bonne position d'un profilé (angle, aplomb, dimensions) et procèdent, si nécessaire, à des ajustements. (C3)

**Compétence opérationnelle b3 : Appliquer l'enduit de base et les couches intermédiaires**

*Les aides-plâtriers appliquent l'enduit de base et les couches intermédiaires.*

Ils commencent par mélanger le mortier en respectant les exigences de qualité requises et les consignes de sécurité. Pour l'application de l'enduit, ils sélectionnent les outils, les appareils et les machines appropriés, puis appliquent correctement l'enduit de base et la couche intermédiaire. Là où c'est nécessaire, le treillis d'armature est appliqué dans les règles de l'art avant de préparer la surface pour la couche de finition. Un contrôle approfondi de la surface est ensuite réalisé conformément aux exigences de qualité.

	<b>Objectifs évaluateurs entreprise</b>	<b>Objectifs évaluateurs école professionnelle</b>	<b>Objectifs évaluateurs cours interentreprises</b>
b3.1	Ils mélangent le mortier dans les règles de l'art. Pour cela, ils respectent les exigences de qualité (bonne consistance, sans grumeaux) et les consignes de sécurité. (C3)	Ils nomment les domaines d'application des différents mortiers. (C1)  Ils expliquent la différence entre le mortier sec prêt à l'emploi et les mélanges de chantier. (C2)  Ils expliquent les mesures nécessaires pour assurer la qualité conformément aux normes en vigueur et aux recommandations des fabricants. (C2)	Ils mélangent le mortier dans les règles de l'art. Pour cela, ils respectent les exigences de qualité (bonne consistance, sans grumeaux) et les consignes de sécurité. (C3)
b3.2	Ils choisissent les outils, les appareils et les machines appropriés pour l'application de l'enduit (p. ex. truelles, taloches, mélangeurs continus). (C3)	Ils décrivent les outils, les appareils et les machines utilisés pour l'application de l'enduit de base ainsi que leur mode d'utilisation. (C2)	
b3.3	Ils appliquent correctement l'enduit de base ainsi que les couches intermédiaires en respectant les directives de mise en œuvre des fournisseurs d'enduit (p. ex. respect des épaisseurs de couche). (C3)	Ils décrivent les techniques de travail possibles pour l'application de l'enduit de base et de la couche intermédiaire. Pour cela, ils respectent les indications figurant sur les fiches techniques des produits. (C2)	Ils appliquent correctement l'enduit de base et les couches intermédiaires en respectant les directives de mise en œuvre des fournisseurs d'enduit (p. ex. respect des épaisseurs de couche). (C3)

b3.4	Ils posent correctement un éventuel treillis d'armature. (C2)	Ils expliquent la fonction et le domaine d'application des treillis d'armatures dans les couches intermédiaires. (C2)	Ils posent correctement un treillis d'armature. (C2)
b3.5	Ils préparent la surface pour l'enduit de finition. (C3)	Ils expliquent dans quelles situations il est nécessaire de réaliser des joints suédois et comment ceux-ci sont effectués. (C2)	Ils réalisent des joints suédois après chaque nouvelle couche d'enduit. (C3)
b3.6	Ils contrôlent la surface conformément aux exigences de qualité (niveaux de qualité Q2-3). (C4)	Ils décrivent les exigences de qualité des enduits de base. (C2)	

#### Compétence opérationnelle b4 : Appliquer l'enduit de finition

*Les aides-plâtriers appliquent les enduits de finition conformément aux instructions et aux spécifications de la commande.*

Tout d'abord, ils mélangent le mortier en respectant les exigences de qualité requises et les consignes de sécurité. Pour appliquer l'enduit de finition, ils sélectionnent les outils, les appareils et les machines appropriés, puis appliquent l'enduit dans les règles de l'art. Si nécessaire, ils appliquent d'abord une couche de fond et une couche d'apprêt. Lors de ces opérations, ils veillent non seulement à la bonne exécution des travaux, mais aussi à l'esthétique. Ensuite, ils effectuent les travaux de finition, comme p. ex. les joints suédois. En dernier lieu, ils contrôlent minutieusement la surface au regard des exigences de qualité.

	Objectifs évaluateurs entreprise	Objectifs évaluateurs école professionnelle	Objectifs évaluateurs cours interentreprises
b4.1	Ils préparent correctement et avec la consistance requise le mortier pour l'enduit de finition. (C3)	Ils expliquent différents types d'enduits de finition et leur domaine d'utilisation. (C2)	Ils préparent correctement et avec la consistance requise le mortier pour l'enduit de finition. (C3)
b4.2	Ils choisissent les outils, les appareils et les machines appropriés pour l'application et le traitement de surface des enduits de finition. (C3)	Ils décrivent les outils, appareils et machines pour l'application et le traitement de surface des enduits de finition. (C2)	Ils utilisent les outils appropriés pour l'application et le traitement de surface de l'enduit de finition. (C3)
b4.3	Ils appliquent, en cas de besoin, les couches de fond et d'apprêt nécessaires. (C3)	Ils expliquent l'utilité et la nécessité des couches d'apprêt. (C2)	

b4.4	Ils appliquent l'enduit de finition en fonction des exigences de qualité (niveaux de qualité Q2-3). (p. ex. respect des épaisseurs de couche, de la structure et de la technique). (C3)		Ils appliquent l'enduit de finition dans les règles de l'art. (p. ex. respect des épaisseurs de couche, de la structure et de la technique). (C3)
b4.5	Ils effectuent les travaux de finition sur l'enduit de finition (p. ex. joints suédois). (C3)		Ils réalisent des joints suédois sur l'enduit de finition. (C3)
b4.6	Ils contrôlent la surface conformément aux exigences de qualité. (C4)	Ils décrivent les exigences de qualité applicables aux enduits de finition. (C2)	

## Domaine de compétences opérationnelles c : Réalisation des travaux de construction à sec

### Compétence opérationnelle c1 : Mesurer les cloisons sèches simples

*Les aides-plâtriers mesurent les cloisons sèches et vérifient la mise en œuvre prévue en collaboration avec leur supérieur hiérarchique.*

À l'aide d'un plan, ils mesurent l'emplacement prévu de la cloison sèche ou du plafond en plaques de plâtre avec les instruments de mesure correspondants et dessinent l'emplacement exact et correct de l'installation. Ensuite, ils discutent du projet prévu avec leur supérieur hiérarchique et évaluent ensemble la faisabilité du projet.

	Objectifs évaluateurs entreprise	Objectifs évaluateurs école professionnelle	Objectifs évaluateurs cours interentreprises
c1.1	Ils mesurent à l'aide de plans l'emplacement prévu de la cloison sèche. (C4)	Ils nomment les appareils de mesure et leur utilisation. (C1)  Ils mesurent à l'aide d'exemples les cloisons sèches. (C4)	Ils mesurent à l'aide de plans l'emplacement prévu de la cloison sèche. (C4)
c1.2	Ils dessinent le bon emplacement pour la pose d'une cloison sèche. (C4)	Ils identifient les types et les dimensions des cloisons sur les plans. (C4)	Ils dessinent le bon emplacement pour la pose d'une cloison sèche. (C4)
c1.3	Ils discutent avec leur supérieur hiérarchique de la faisabilité du projet. (C3)		

**Compétence opérationnelle c2 : Installer et isoler les ossatures simples pour les cloisons sèches**

*Les aides-plâtriers installent des ossatures pour la construction à sec, vérifient leur complétude et procèdent à l'isolation en fonction de la situation.*

En vue du montage correct et stable des ossatures, ils sélectionnent les outils, les machines et les appareils adaptés à la technique de fixation appropriée. Lors du montage des ossatures, ils respectent les directives des fabricants de systèmes. Ils vérifient que l'ossature a été montée correctement et entièrement, puis installent les isolants nécessaires.

	<b>Objectifs évaluateurs entreprise</b>	<b>Objectifs évaluateurs école professionnelle</b>	<b>Objectifs évaluateurs cours interentreprises</b>
c2.1	Ils sélectionnent les outils, les machines et les appareils ainsi que les outils pour le matériel de fixation. (C3)	Ils décrivent les outils, les machines, les appareils et le matériel de fixation utilisés pour le montage. (C2)	
c2.2	Ils installent des ossatures simples pour cloisons sèches en respectant les directives des fabricants de systèmes. (C3)	Ils expliquent le fonctionnement et la structure des ossatures simples. (C2) Ils réalisent les principaux détails de construction sous forme de croquis. (C3) Ils se procurent les principales directives des fabricants de systèmes. (C1)	Ils installent des ossatures pour cloisons sèches conformément aux instructions. (C3)
c2.3	Ils vérifient l'intégralité de l'ossature et la conformité de sa réalisation. (C4)		
c2.4	Ils installent les isolants. (C3)		

**Compétence opérationnelle c3 : Poser les plaques de plâtre pour les cloisons sèches**

*Les aides-plâtriers installent les plaques de plâtre à l'aide des outils, machines et moyens auxiliaires correspondants ainsi qu'avec les moyens de fixation adéquats.*

Ils sélectionnent les outils, les machines et les moyens auxiliaires appropriés pour le montage des plaques de plâtre ainsi que le matériel de fixation correspondant pour l'habillage prévu. Avant d'installer les plaques de plâtre, ils réalisent les raccords conformément aux spécifications. Ces travaux exigent une vérification permanente de la situation sur le chantier ainsi que des raccords et des installations des autres corps de métier intervenant sur le chantier.

	<b>Objectifs évaluateurs entreprise</b>	<b>Objectifs évaluateurs école professionnelle</b>	<b>Objectifs évaluateurs cours interentreprises</b>
c3.1	Ils sélectionnent les outils, les machines et les moyens auxiliaires appropriés pour la pose des plaques. (C4)	Ils décrivent les différents types de plâtre par rapport à leur domaine d'utilisation et leur éco-compatibilité. (C2)	
c3.2	Ils sélectionnent le matériel de fixation adapté à la pose de plaques prévue. (C3)	Ils décrivent les différents moyens de fixation pour la pose de plaques. (C2)	
c3.3	Ils réalisent les raccords conformément aux spécifications (p. ex. bandes à joint, profilés de raccordement et de finition). (C3)	Ils expliquent les différents raccords (p. ex. bandes à joint, profilés de raccordement et de finition) (C2)	Ils réalisent les raccords conformément aux spécifications. (C3)
c3.4	Ils installent les plaques de plâtre correctement selon les instructions (p. ex. vissage). (C3)	Ils décrivent la pose correcte des plaques de plâtre. (C2)	Ils installent les plaques de plâtre correctement selon les instructions. (C3)



### Compétence opérationnelle c4 : Jointoyer les joints de plaques, les raccords et les surfaces

*Les aides-plâtriers mélangent le matériau de jointoiement et jointoient les joints de plaques, les raccords et les surfaces selon le niveau de qualité requis.*

Ils mélangent le matériau de jointoiement avec les outils et les moyens auxiliaires correspondants avant de traiter les joints et les raccords de plaques avec ou sans treillis d'armature. Ils jointoient les joints, les fixations, les raccords et les surfaces en respectant la qualité requise et veillent à ce que ces travaux soient effectués correctement et proprement.

	Objectifs évaluateurs entreprise	Objectifs évaluateurs école professionnelle	Objectifs évaluateurs cours interentreprises
c4.1	Ils mélangent le matériau de jointoiement en utilisant les outils et les moyens auxiliaires correspondants. (C3)	Ils décrivent les outils, les machines, les appareils et les moyens auxiliaires ainsi que leur utilisation pour jointoyer. (C2)  Ils citent différents matériaux de jointoiement et leur type d'utilisation. (C1)	Ils mélangent le matériau de jointoiement. (C3)
c4.2	Ils remplissent les joints des plaques et les raccords avec ou sans treillis d'armature. (C3)	Ils décrivent les différentes bandes d'armature et leur fonction. (C2)	Ils remplissent les joints des plaques et les raccords avec ou sans treillis d'armature. (C3)
c4.3	Ils jointoient les joints, le matériel de fixation et les raccords selon les niveaux de qualité requis (Q2). (C3)	Ils expliquent la structure et les exigences des niveaux de qualité des jointoiements dans la construction à sec. (C2)	Ils jointoient les joints, le matériel de fixation et les raccords selon les niveaux de qualité requis (Q2). (C3)
c4.4	Ils jointoient les surfaces selon les niveaux de qualité requis (Q3). (C3)		Ils jointoient les surfaces selon les niveaux de qualité requis (Q3). (C3)

## Domaine de compétences opérationnelles d : Finalisation des travaux

### Compétence opérationnelle d1 : Vérifier les travaux de plâtrerie réalisés

*Les aides-plâtriers vérifient visuellement les travaux qu'ils ont réalisés, effectuent des reprises et installent correctement les éléments (de tiers) préalablement retirés.*

Ils vérifient visuellement et minutieusement les travaux, p. ex. pour s'assurer qu'ils sont réalisés dans leur intégralité et proprement et qu'ils ne sont pas endommagés, et ils reprennent les travaux mal exécutés. Ils installent correctement les éléments (de tiers) qui ont été retirés au préalable lors des travaux de plâtrerie.

Objectifs évaluateurs entreprise		Objectifs évaluateurs école professionnelle	Objectifs évaluateurs cours interentreprises
d1.1	Ils vérifient visuellement les travaux, p. ex. pour s'assurer qu'ils ont été réalisés dans leur intégralité et proprement et qu'ils ne sont pas endommagés. (C3)		Ils vérifient visuellement les travaux, p. ex. pour s'assurer qu'ils ont été réalisés dans leur intégralité et proprement. (C3)
d1.2	Ils améliorent les travaux mal exécutés. (C3)	Ils décrivent des méthodes permettant de reprendre les travaux mal exécutés. (C2)	Ils améliorent les travaux effectués mal exécutés. (C3)
d1.3	Ils installent correctement les éléments (de tiers) préalablement retirés. (C3)		

**Compétence opérationnelle d2 : Faire un compte rendu des travaux de plâtrerie réalisés**

*Les aides-plâtriers font un compte rendu par écrit des travaux réalisés à leur supérieur hiérarchique.*

Ils consignent le lieu de travail ainsi que toutes les opérations mentionnées par ordre chronologique et intégralement dans le formulaire de rapport prévu à cet effet et inscrivent le matériel nécessaire. Ils saisissent ensuite le nombre exact d'heures de travail. Le rapport est finalement remis au/à la supérieur hiérarchique.

	Objectifs évaluateurs entreprise	Objectifs évaluateurs école professionnelle	Objectifs évaluateurs cours interentreprises
d2.1	Ils consignent le lieu de travail ainsi que toutes les opérations effectuées par ordre chronologique dans le formulaire de rapport prévu à cet effet. (C3)	Ils expliquent la différence entre un rapport journalier et un rapport de régie. (C2)  Ils inscrivent dans un formulaire de rapport journalier les heures de travail, les activités, les matériaux et les machines utilisés en utilisant les bons termes techniques. (C3)	
d2.2	Ils notent tous les matériaux nécessaires. (C3)		
d2.3	Ils saisissent le nombre d'heures de travail. (C3)		Ils établissent un planning de travail détaillé avec les heures prévues et les heures effectives pour chaque journée de cours. (C3)  Ils comparent l'état d'avancement de leurs travaux avec le planning prévisionnel. (C3)
d2.4	Ils remettent le rapport à leur supérieur hiérarchique. (C3)		

### Compétence opérationnelle d3 : Trier et éliminer les déchets de chantier

*Les aides-plâtriers trient correctement les déchets de chantier et ils les éliminent conformément au plan de gestion des déchets en vigueur sur le chantier ou dans l'entreprise/l'entrepôt.*

Ils s'informent sur le *plan de gestion* des déchets sur le chantier ou dans l'entreprise/l'entrepôt. Ils déterminent le bon mode d'élimination des déchets respectifs et trient les matériaux à bon escient. Ils entreposent correctement les surplus de chantier en vue de leur réutilisation.

Objectifs évaluateurs entreprise		Objectifs évaluateurs école professionnelle	Objectifs évaluateurs cours interentreprises
d3.1	Ils s'informent sur le <i>plan de gestion</i> des déchets sur le chantier et dans l'entreprise/l'entrepôt. (C3)	Ils décrivent le principe multi-bennes et l'affectation des différents déchets. (C2)  Ils nomment les prescriptions relatives à la protection de l'environnement sur le chantier. (C1)	Ils respectent le <i>plan de gestion</i> des déchets du centre de formation. (C3)
d3.2	Ils déterminent le bon mode d'élimination des différents matériaux et les trient en conséquence (p. ex. combustible, non combustible, métal, recyclable). (C3)	Ils identifient et expliquent les symboles de danger apposés sur les produits. (C2)	
d3.3	Ils déterminent les surplus de chantier et les stockent correctement en vue de leur réutilisation. (C3)	Ils décrivent l'utilisation des surplus de chantier, le type de stockage et les possibilités de réemploi. (C2)	

### Compétence opérationnelle d4 : Nettoyer les outils, machines et appareils utilisés pour les travaux de plâtrerie et en contrôler le fonctionnement

*Les aides-plâtriers nettoient les outils, les machines et les appareils utilisés pour les travaux de plâtrerie selon les prescriptions et en vérifient le fonctionnement.*

Ils nettoient les outils, les machines et les appareils utilisés selon les prescriptions et dans le respect des règles de sécurité. Ils contrôlent l'état d'usure et de dégradation des outils, des machines et des appareils ainsi que leur complétude et leur fonctionnement. Ils remplacent les pièces d'usure et signalent les dommages ou les pièces manquantes à la personne compétente.

	Objectifs évaluateurs entreprise	Objectifs évaluateurs école professionnelle	Objectifs évaluateurs cours interentreprises
--	----------------------------------	---	--

d4.1	Ils nettoient les outils, les machines et les appareils utilisés selon les prescriptions et dans le respect des règles de sécurité. (C3)	Ils décrivent les aspects de sécurité à prendre en compte lors du nettoyage d'appareils électriques, comme p. ex. le débranchement de la prise secteur ou le retrait de la batterie avant de procéder au nettoyage. (C2)  Ils expliquent l'utilisation sûre des batteries pendant le processus de charge et le stockage. (C2)	
d4.2	Ils contrôlent l'état d'usure ou de dégradation des outils, des machines et des appareils. (C3)		
d4.3	Ils contrôlent la complétude (p. ex. à l'aide d'inventaires) et le bon fonctionnement des outils, des machines et des appareils. (C3)		
d4.4	Ils remplacent les pièces d'usure (p. ex. les joints, lames de scie, arbres mélangeurs) (C3)	Ils expliquent les pièces d'usure qu'ils sont autorisés à remplacer eux-mêmes et celles qu'ils ne peuvent pas remplacer. (C2)	
d4.5	Ils signalent aux personnes compétentes les dommages (p. ex. câbles ou connecteurs endommagés) ou les pièces manquantes. (C3)	Ils décrivent les dommages présentant un danger. (C2)	

## Élaboration

Le plan de formation a été élaboré par [l'organisation du monde du travail signataire/les organisations du monde du travail] signataires. Il se réfère à l'ordonnance du SEFRI du [date d'édiction de l'Orfo] sur la formation professionnelle initiale d'aide-plâtrière/aide-plâtrier.

En cas de révision totale Orfo/Plan de formation

[Le plan de formation se base sur les dispositions transitoires de l'ordonnance sur la formation.]

[Lieu, date]

[Nom de l'Ortra]

La présidente/Le président

La secrétaire générale/Le secrétaire général

[Prénom, nom]

[Prénom, nom]

Après examen du plan de formation, le SEFRI donne son accord.

Berne, le [date/cachet]

Secrétariat d'État à la formation,  
à la recherche et à l'innovation

Rémy Hübschi  
Directeur suppléant  
Chef de la division Formation professionnelle et continue

## Annexe 1 : Liste des instruments servant à garantir et à mettre en œuvre la formation professionnelle initiale et à en promouvoir la qualité

Documents	Source d'approvisionnement
Ordonnance du SEFRI sur la formation professionnelle initiale de plâtrière-constructrice à sec et de plâtrier-constructeur à sec	<p><i>Version électronique</i> Secrétariat d'État à la formation, à la recherche et à l'innovation (<a href="http://www.bvz.admin.ch">www.bvz.admin.ch</a> &gt; Professions A-Z)</p> <p><i>Version papier</i> Office fédéral des constructions et de la logistique (<a href="http://www.bundespublikationen.admin.ch">www.bundespublikationen.admin.ch</a>)</p>
Plan de formation relatif à l'ordonnance du SEFRI sur la formation professionnelle initiale de plâtrière-constructrice à sec et de plâtrier-constructeur à sec	<p>FREPP Fédération suisse romande des entreprises de plâtrerie-peinture <a href="http://www.frepp.ch">www.frepp.ch</a></p> <p>SMGV Schweizerischer Maler- und Gipserunternehmer-Verband <a href="http://www.smgv.ch">www.smgv.ch</a></p>
Dispositions d'exécution relatives à la procédure de qualification avec examen final (y compris une grille d'évaluation et éventuellement le dossier des prestations des cours interentreprises et/ou le dossier des prestations à la formation à la pratique professionnelle)	FREPP/ SMGV
Dossier de formation	FREPP/ SMGV
Rapport de formation	Modèle SDBB   CSFO <a href="http://www.oda.berufsbildung.ch">www.oda.berufsbildung.ch</a> FREPP/ SMGV
Documentation de la formation en entreprise	Modèle SDBB   CSFO <a href="http://www.oda.berufsbildung.ch">www.oda.berufsbildung.ch</a> FREPP/ SMGV
Programme de formation pour les entreprises formatrices	FREPP/ SMGV
Équipement/gamme de produits minimum dans l'entreprise formatrice	FREPP/ SMGV
Programme de formation pour les cours interentreprises	FREPP/ SMGV
Règlement d'organisation pour les cours interentreprises	FREPP/ SMGV
Plan d'étude pour les écoles professionnelles	FREPP/ SMGV
Règlement de la Commission suisse pour le développement professionnel et la qualité	FREPP/ SMGV

## Annexe 2 : Mesures d'accompagnement en matière de sécurité au travail et de protection de la santé

L'art. 4, al. 1, de l'ordonnance 5 du 28 septembre 2007 relative à la loi sur le travail (ordonnance sur la protection des jeunes travailleurs, OLT 5; RS 822.115) **interdit de manière générale d'employer des jeunes à des travaux dangereux**. Par travaux dangereux, on entend tous les travaux qui, de par leur nature ou les conditions dans lesquelles ils s'exercent, sont susceptibles de nuire à la santé, à la formation, à la sécurité des jeunes ou à leur développement physique et psychique. En dérogation à l'art. 4, al. 1, OLT 5, il est permis d'occuper d'aide-plâtrier AFP/aide-plâtrière AFP dès l'âge de 15 ans, en fonction de leur niveau de connaissance, aux travaux dangereux mentionnés, pour autant que les mesures d'accompagnement suivantes en lien avec les sujets de prévention soient respectées :

<b>Dérogations à l'interdiction d'effectuer des travaux dangereux (base : ordonnance du DEFR sur les travaux dangereux pour les jeunes; RS 822.115.2, mise à jour au 12/01/2022)</b>	
<b>Article, lettre, chiffre</b>	<b>Travail dangereux (désignation selon l'ordonnance du DEFR RS 822.115.2)</b>
<b>3a</b>	<b>Contrainte physique</b> a) La manipulation sans moyens auxiliaires de charges de plus de : 1. 15 kg pour les hommes et 11 kg pour les femmes de moins de 16 ans, 2. 19 kg pour les hommes et 12 kg pour les femmes de plus de 16 ans et de moins de 18 ans.
<b>3c</b>	<b>Contrainte physique</b> c) Les travaux qui s'effectuent de manière répétée pendant plus de 2 heures par jour : 1. dans une position voûtée, inclinée sur le côté ou en rotation, 2. à hauteur d'épaule ou au-dessus, ou 3. en partie à genoux, en position accroupie ou couchée.
<b>4c</b>	<b>Influences physiques</b> c) Les travaux entraînant une exposition à un bruit continu ou impulsif dangereux pour l'ouïe ou exposant à un bruit à partir d'un niveau de pression sonore journalier équivalent LEX,8h de 85 dB(A).
<b>4d</b>	<b>Influences physiques</b> d) Les travaux effectués avec des outils vibrants ou à percussion avec une exposition aux vibrations main-bras A(8) supérieure à 2,5 m/s <sup>2</sup> .
<b>6a</b>	<b>Agents chimiques présentant des risques toxicologiques</b> a) Les travaux avec des substances et des préparations qui, en raison de leurs propriétés, sont associées à au moins une des mentions de danger (phrases H) ci-après dans la classification établie par le règlement (CE) no 1272/2008, dans la version mentionnée dans l'annexe 2, ch. 1, OChem : 6. sensibilisation cutanée : H317
<b>6b</b>	<b>Agents chimiques présentant des risques toxicologiques</b> b) Les travaux qui entraînent un risque important de maladie ou d'intoxication en raison de l'emploi : 2. d'objets libérant des substances ou des préparations présentant une des propriétés mentionnées à la lettre a (amiante).
<b>8a</b>	<b>Travaux avec des outils dangereux</b> a) Outils mobiles ci-après : 9. plateformes élévatrices.
<b>10a</b>	<b>Environnement de travail présentant un risque élevé d'accident professionnel</b> a) Les travaux impliquant un risque de chute, en particulier à des postes de travail en hauteur.
<b>10c</b>	<b>Environnement de travail présentant un risque élevé d'accident professionnel</b> c) Les travaux en dehors d'un emplacement de travail fixe, en particulier en cas de risque d'écroulement ou dans les zones de routes ou de voies ferrées non fermées à la circulation.



Travail (travaux) dangereux (conformément aux compétences opérationnelles)	Danger(s)	Article <sup>3</sup>	Sujets de prévention pour la formation, instruction et surveillance	Mesures d'accompagnement prises par le professionnel <sup>2</sup> de l'entreprise						
				Formation			Instructions des personnes en formation	Surveillance des personnes en formation		
				Formation en entreprise	Appui durant les CI	Appui de l'EP		En permanence	Fréquemment	Occasionnellement
<p>Soulever manuellement, porter et déplacer de lourdes charges</p> <p>Accomplir des travaux en position voûtée, à genoux ou en hauteur, au-dessus des épaules</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Surcharge de l'appareil locomoteur</li> <li>• Mauvaise posture et mouvements défavorables</li> </ul>	3a 3c	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Optimiser le déroulement du travail sur le plan ergonomique</li> <li>• Utiliser une technique correcte pour lever les charges</li> <li>• Utiliser des moyens auxiliaires et des dispositifs de levage</li> <li>• Alternier les activités</li> <li>• Respecter les phases de repos</li> </ul> <p>FI Suva 44018/2.f «Soulever et porter correctement une charge. Informations pour le bâtiment»</p> <p>Suva 88315.f «Portez futé! Mini-leçon pour une instruction pratique aux techniques de port de charges en entreprise»</p> <p>Suva 88316.f Notice «Portez futé! Des techniques de port de charges qui vous protègent en toute situation»</p> <p>LC Suva 88332-3 «Transport de charges ménageant le corps grâce à une logistique optimale sur les chantiers»</p> <p>Suva IS 88213.f «Les pros protègent leurs genoux – Le protège-genoux adapté à chaque situation»</p>	1 <sup>re</sup> -2 <sup>e</sup> AA	-	1 <sup>re</sup> AA	Instruction et mise en pratique	1 <sup>re</sup> AA	2 <sup>e</sup> AA	-
Utilisation de substances dangereuses, telles que chaux, ciment, liants organiques, silicate, produits de nettoyage, produits à base de fibres minérales	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Irritation de la peau, des muqueuses et des voies respiratoires</li> <li>• Brûlures chimiques</li> <li>• Allergies, eczémas</li> <li>• Lésions oculaires</li> </ul>	6a	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Énumération des catégories de danger des produits chimiques et des voies d'exposition au poste de travail (orale, cutanée et par inhalation).</li> <li>• Obligation et responsabilité de l'apprenti en matière de sécurité et de protection (moyens de prévention technique, EPI, sécurité des tiers).</li> <li>• Savoir choisir et utiliser un équipement de protection individuelle approprié (p. ex. gants, masque, lunettes).</li> <li>• Respecter les indications figurant dans les fiches de données de sécurité</li> <li>• Porter un EPI adapté</li> <li>• Protection de la peau</li> </ul>	1 <sup>re</sup> AA	1 <sup>re</sup> -2 <sup>e</sup> AA	1 <sup>re</sup> AA	Instruction et mise en pratique	1 <sup>re</sup> AA	2 <sup>e</sup> AA	-

<sup>2</sup> Sont réputés professionnels les titulaires d'un certificat fédéral de capacité (d'une attestation fédérale de formation professionnelle si l'OrFo le prévoit) ou d'une qualification équivalente dans le domaine de la personne en formation.

<sup>3</sup> Articles de l'ordonnance du DEFR sur les travaux dangereux pour les jeunes, RS 822.115.2, mise à jour au 12/01/2022

Travail (travaux) dangereux (conformément aux compétences opérationnelles)	Danger(s)	Article <sup>3</sup>	Sujets de prévention pour la formation, instruction et surveillance	Mesures d'accompagnement prises par le professionnel <sup>2</sup> de l'entreprise						
				Formation			Instructions des personnes en formation	Surveillance des personnes en formation		
				Formation en entreprise	Appui durant les CI	Appui de l'EP		En permanence	Fréquemment	Occasionnellement
			FI Suva 11030.f «Substances dangereuses : ce qu'il faut savoir» FI Suva 44074.f «Protection de la peau au travail» FI Suva 84052.f «Identifier, évaluer et manipuler correctement les produits amiantés. Conseils pour l'instruction des plâtriers-peintres» Suva Conseils pour l'instruction 88295.f «Identifier, évaluer et manipuler correctement les produits amiantés» SECO – Conditions de travail 710.245.f «Protection de la santé pour l'utilisation des produits chimiques en entreprise» <a href="http://www.chematwork.ch">www.chematwork.ch</a>							
Travaux générant de la poussière	<ul style="list-style-type: none"> <li>Problèmes de santé au niveau des voies respiratoires</li> </ul>	6b	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utiliser des appareils d'aspiration (aspirateurs, purificateurs d'air)</li> <li>Porter un EPI adapté</li> </ul> FI Suva 66113.f «Demi-masques de protection respiratoire contre les poussières. Points essentiels en matière de sélection et d'utilisation» FI Suva 84052.f «Identifier, évaluer et manipuler correctement les produits amiantés. Conseils pour l'instruction des plâtriers-peintres» Suva Conseils pour l'instruction 88295.f «Identifier, évaluer et manipuler correctement les produits amiantés» FI Suva 44081.f «Élimination de moisissures au sein de bâtiments»	1 <sup>re</sup> AA	-	1 <sup>re</sup> AA	Instruction sur place (si possible après formation à l'OFS)	1 <sup>re</sup> AA	2 <sup>e</sup> AA	-
Utilisation d'appareils de mélange (agitateur, mélangeur à main, malaxeur à mélange forcé) et d'application, d'outils de découpe et de montage	<ul style="list-style-type: none"> <li>Être heurté(e)</li> <li>Être happé(e)</li> <li>Se couper</li> <li>Bruit</li> <li>Vibrations</li> <li>Électrocution</li> </ul>	4c 4d	<ul style="list-style-type: none"> <li>Respecter les indications figurant dans le(s) mode(s) d'emploi des machines/appareils</li> <li>Utiliser un disjoncteur différentiel</li> </ul> Dépliant Suva 84015.f «Vous disiez? Questions-réponses sur le bruit» LC Suva 67020.f «Protecteurs d'ouïe» Suva 86212.f «Tableau de niveaux sonores pour le second œuvre et la rénovation de bâtiments» LC Suva 67070.f «Vibrations au poste de travail» LC Suva 67081.f «Électricité sur les chantiers»	1 <sup>re</sup> -2 <sup>e</sup> AA	1 <sup>re</sup> -2 <sup>e</sup> AA	1 <sup>re</sup> AA	Instruction et mise en pratique sur place	1 <sup>re</sup> AA	2 <sup>e</sup> AA	-
Apporter les équipements de travail, les outils, les appareils, etc., sur le lieu de travail	<ul style="list-style-type: none"> <li>Chute à travers des ouvertures dans les parois, des trous dans le</li> </ul>	10a 10c	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sécuriser les ouvertures dans les parois, les trous dans le plancher et les gaines techniques non sécurisés</li> </ul>	1 <sup>re</sup> -2 <sup>e</sup> AA	-	1 <sup>re</sup> AA	Instruction et mise en pratique	1 <sup>re</sup> AA	2 <sup>e</sup> AA	-

Travail (travaux) dangereux (conformément aux compétences opérationnelles)	Danger(s)	Article <sup>3</sup>	Sujets de prévention pour la formation, instruction et surveillance	Mesures d'accompagnement prises par le professionnel <sup>2</sup> de l'entreprise						
				Formation			Instructions des personnes en formation	Surveillance des personnes en formation		
				Formation en entreprise	Appui durant les CI	Appui de l'EP		En permanence	Fréquemment	Occasionnellement
et accéder aux postes de travail en hauteur	plancher, des gaines techniques, depuis un échafaudage		<ul style="list-style-type: none"> <li>Toujours contrôler l'échafaudage avant d'y accéder</li> </ul> Dépliant Suva 84036.f et support pédagogique 88812.f «Neuf règles vitales pour les peintres et plâtriers» FI Suva 44046.f «Travailler en toute sécurité dans les cages d'ascenseurs»							
Monter et travailler sur des échelles, des passerelles de travail, des échafaudages (échafaudages de façade, échafaudages de surface, échafaudages sur tréteaux, échafaudages roulants) et des échasses	<ul style="list-style-type: none"> <li>Chute</li> </ul>	10a 10c	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bien utiliser les échelles FI Suva 44026.f «Travailler en toute sécurité avec des échelles portables et des escabeaux» LC Suva 67028.f «Échelles portables et escabeaux» Suva 88291.f «Quiz échelles portables» Suva 88291-1.f «Quiz échelles portables – Questions et réponses»</li> <li>Bien utiliser les échafaudages et les passerelles de travail (si nécessaire, les sécuriser contre les chutes; veiller à ce que les postes de travail situés en dessous ne soient pas mis en danger par la chute d'objets ou de liquides) Dépliant Suva 84018.f «Huit questions essentielles autour des échafaudages roulants» LC Suva 67150.f «Échafaudages roulants» LC Suva 67076.f «Passerelles de travail et escaliers de maintenance sûrs» FI Suva 11043.f «Faux - juste : situations sur les chantiers» Dépliant Suva 84035.f «Huit règles vitales pour la branche du bâtiment»</li> </ul>	1 <sup>re</sup> AA	-	1 <sup>re</sup> AA	Instruction et mise en pratique	1 <sup>re</sup> AA	2 <sup>e</sup> AA	-

**Légende :** CI : cours interentreprises; EP : école professionnelle; AA : année d'apprentissage; LC : liste de contrôle

**Glossaire** (\* voir *Lexique de la formation professionnelle*, 4<sup>e</sup> édition 2013 revue et complétée, édité par le CSFO, Berne, [www.lex.formationprof.ch](http://www.lex.formationprof.ch))

### **Cadre européen des certifications (CEC)**

Le cadre européen des certifications pour l'éducation et la formation tout au long de la vie (CEC) vise à permettre la comparabilité des compétences et qualifications professionnelles entre les pays européens. Afin de relier les qualifications nationales au CEC et donc de pouvoir les comparer aux qualifications d'autres pays européens, plusieurs États membres élaborent des cadres nationaux des certifications (CNC).

### **Cadre national des certifications (CNC formation professionnelle)**

Le cadre des certifications a pour but d'accroître la transparence et la comparabilité, au niveau tant national qu'international, des diplômes de la formation professionnelle et de faciliter ainsi la mobilité sur le marché du travail. Le cadre des certifications comporte huit niveaux, distinguant chacun les trois catégories d'exigences «savoirs», «aptitudes» et «compétences». Un supplément descriptif standardisé du certificat est établi pour chaque diplôme de la formation professionnelle initiale.

### **Commission suisse pour le développement professionnel et la qualité (CSDPQ)**

Chaque ordonnance sur la formation professionnelle initiale définit, à la section 10, la Commission suisse pour le développement professionnel et la qualité (commission) de la profession concernée ou du champ professionnel correspondant.

La commission est à la fois un organe stratégique regroupant les partenaires de la formation professionnelle en question et doté d'une mission de surveillance, et un instrument d'avenir au service de la qualité selon l'art. 8 LFPr<sup>4</sup>.

### **Compétence opérationnelle**

Les compétences opérationnelles permettent de gérer efficacement les situations professionnelles. Concrètement, un professionnel confirmé est capable de mettre en pratique de manière autonome un ensemble de connaissances, d'aptitudes et de comportements en fonction de chaque situation. Les personnes qui suivent une formation acquièrent peu à peu les compétences professionnelles, méthodologiques, sociales et personnelles correspondant aux différentes compétences opérationnelles.

### **Cours interentreprises (CI)\***

Les cours interentreprises visent à transmettre et à faire acquérir un savoir-faire de base. Ils complètent la formation en entreprise et la formation scolaire.

### **Domaine de compétences opérationnelles**

Les actions professionnelles, c'est-à-dire les activités qui demandent des compétences similaires ou qui s'inscrivent dans un processus de travail comparable, sont regroupées en domaines de compétences opérationnelles.

### **Domaines de qualification\***

Trois domaines de qualification figurent en règle générale dans l'ordonnance sur la formation. Ce sont respectivement le travail pratique, les connaissances professionnelles et la culture générale.

- **Domaine de qualification «travail pratique»** : Le travail pratique peut revêtir deux formes : celle d'un travail pratique individuel (TPI) ou celle d'un travail pratique prescrit (TPP).
- **Domaine de qualification «connaissances professionnelles»** : L'examen portant sur les connaissances professionnelles représente le volet scolaire et théorique de l'examen final. La personne en formation subit un examen écrit ou des examens écrit et oral. Dans des cas dûment motivés, la culture générale peut être enseignée et évaluée en même temps que les connaissances professionnelles.
- **Domaine de qualification «culture générale»** : Ce domaine de qualification est régi par l'ordonnance du SEFRI du 9 avril 2025 concernant les conditions minimales relatives à la culture générale dans la formation professionnelle initiale.<sup>5</sup> Si la culture générale est dispensée de manière intégrée, l'évaluation se fait en même temps que le domaine de qualification «connaissances professionnelles».

### **Dossier de formation\***

<sup>4</sup> RS 412.10

<sup>5</sup> RS 412.101.241

Le dossier de formation est un instrument servant à promouvoir la qualité de la formation à la pratique professionnelle. La personne en formation y consigne tous les travaux importants accomplis en lien avec les compétences opérationnelles qu'elle doit acquérir. En consultant le dossier de formation, le/la formateur/trice mesure l'évolution de la formation et l'engagement personnel dont fait preuve la personne en formation.

### **Enseignement des connaissances professionnelles**

Les personnes en formation acquièrent les qualifications professionnelles en suivant l'enseignement dispensé par l'école professionnelle. Les objectifs et les exigences sont définis dans le plan de formation. Les notes semestrielles de l'enseignement des connaissances professionnelles sont prises en compte dans la note globale de la procédure de qualification à titre de note d'expérience.

### **Entreprise formatrice\***

La formation à la pratique professionnelle est dispensée dans des entreprises tant du secteur privé que du secteur public. À cet effet, les entreprises doivent être au bénéfice d'une autorisation de former délivrée par l'autorité cantonale compétente.

### **Lieux de formation\***

La force de la formation professionnelle réside dans sa relation étroite avec le monde du travail. Celle-ci se reflète dans la collaboration entre les trois lieux de formation qui dispensent ensemble la formation initiale : l'entreprise formatrice, l'école professionnelle et les cours interentreprises.

### **Objectifs et exigences de la formation professionnelle initiale**

Les objectifs et les exigences de la formation professionnelle initiale figurent dans l'orfo et dans le plan de formation. Dans le plan de formation, ils sont définis sous la forme de domaines de compétences opérationnelles, de compétences opérationnelles et d'objectifs évaluateurs pour les trois lieux de formation (entreprise formatrice, école professionnelle et cours interentreprises).

### **Objectifs évaluateurs**

Les objectifs évaluateurs concrétisent les compétences opérationnelles et intègrent l'évolution des besoins de l'économie et de la société. Ils sont reliés entre eux de manière cohérence dans le cadre de la coopération entre les lieux de formation. Dans la plupart des cas, les objectifs rattachés à l'entreprise formatrice, à l'école professionnelle et aux cours interentreprises sont différents. Mais la formulation peut aussi être la même (p. ex. pour la sécurité au travail, la protection de la santé ou les activités artisanales).

### **Ordonnance du SEFRI sur la formation professionnelle initiale (ordonnance sur la formation; orfo)**

Une orfo régleme notamment, pour une profession donnée, l'objet et la durée de la formation professionnelle initiale, les objectifs et les exigences de la formation à la pratique professionnelle et de la formation scolaire, l'étendue des contenus de la formation, les parts assumées par les lieux de formation, les procédures de qualification, les certificats délivrés et les titres décernés. En règle générale, l'Ortra dépose une demande auprès du SEFRI en vue de l'édiction d'une orfo, qu'elle élabore en collaboration avec la Confédération et les cantons. La date d'entrée en vigueur d'une orfo est définie par les partenaires de la formation professionnelle. Le SEFRI est l'instance chargée de l'édiction.

### **Organisation du monde du travail (Ortra)\***

Dénomination collective, l'expression «organisations du monde du travail» désigne à la fois les partenaires sociaux, les associations professionnelles ainsi que d'autres organisations compétentes et prestataires de la formation professionnelle. L'Ortra responsable d'une profession définit les contenus du plan de formation, organise la formation professionnelle initiale et constitue l'organe responsable des cours interentreprises.

### **Partenariat sur la formation professionnelle\***

La formation professionnelle est la tâche commune de la Confédération, des cantons et des organisations du monde du travail. Ces trois partenaires associent leurs efforts pour assurer une formation professionnelle de qualité et suffisamment de places d'apprentissage.

### **Personne en formation\***

Est considérée/considéré comme personne en formation celle ou celui qui a achevé la scolarité obligatoire et a conclu un contrat d'apprentissage régi par une ordonnance sur la formation.

### **Plan de formation**

Le plan de formation accompagne l'ordonnance sur la formation. Il contient les bases de la pédagogie professionnelle, le profil de qualification, les compétences opérationnelles regroupées en domaines de compétences opérationnelles et les objectifs évaluateurs par lieu de formation. Le contenu du plan de formation est du ressort de l'Ortra nationale. Le plan de formation est élaboré et signé par l'Ortra/les Ortra.

### **Procédure de qualification\***

L'expression «procédure de qualification» est utilisée pour désigner toutes les procédures permettant de constater si une personne dispose des compétences opérationnelles définies dans l'orfo correspondante.

### **Profil de qualification**

Le profil de qualification décrit les compétences opérationnelles que toute personne doit posséder à l'issue de sa formation. Il est établi à partir du profil d'activités et sert de base à l'élaboration du plan de formation.

### **Rapport de formation\***

Les compétences et l'expérience acquises dans l'entreprise donnent périodiquement lieu à un contrôle dont les résultats sont consignés dans le rapport de formation. Le contrôle revêt la forme d'un entretien structuré entre la formatrice/le formateur et la personne en formation.

### **Responsables de la formation professionnelle\***

Le cercle des responsables de la formation professionnelle comprend tous les spécialistes qui dispensent une partie de la formation initiale aux apprenti-e-s, qu'il s'agisse de la formation à la pratique professionnelle ou de la formation scolaire : formateurs actifs/formatrices actives dans les entreprises formatrices, formateurs/trices pour les cours interentreprises, enseignant-e-s de la formation initiale scolaire, expert-e-s aux examens.

### **Secrétariat d'État à la formation, à la recherche et à l'innovation (SEFRI)**

En collaboration avec les partenaires de la formation professionnelle que sont les cantons et les organisations du monde du travail, le SEFRI assure la qualité et le développement continu de l'ensemble du système. Il veille à la comparabilité et à la transparence des offres dans toute la Suisse.

### **Travail pratique individuel (TPI)**

Le TPI est l'une des deux formes que peut revêtir l'examen des compétences dans le domaine de qualification «travail pratique». L'examen a lieu dans l'entreprise formatrice dans le cadre d'un mandat à réaliser pour l'entreprise. Il est régi par les «Dispositions d'exécution relatives à la procédure de qualification avec examen final» de la profession correspondante.

### **Travail pratique prescrit (TPP)\***

Dans certaines professions, le travail pratique ne revêt pas la forme d'un travail individuel, mais celle d'un travail prescrit. Deux experts en suivent l'exécution pendant toute la durée de l'examen. Tous les candidats accomplissent le même travail conformément aux dispositions figurant dans l'orfo (points d'appréciation et durée de l'épreuve).