



Anhang 4: Überprüfung der Anerkennung von Bildungsgängen und Nachdiplomstudien HF

zum Leitfaden Anerkennungsverfahren für Bildungsgänge und Nachdiplomstudien der höheren Fachschulen

Inhalt:

- 4.1 Anlässe zur Überprüfung der Anerkennung
- 4.2 Einzureichende Dokumente / Nachweise für die Überprüfung der Anerkennung von Bildungsgängen und Nachdiplomstudien HF nach MiVo-HF 2017

4.1 Anlässe zur Überprüfung der Anerkennung

Bei den Verfahren zur Überprüfung der Anerkennung handelt es sich grundsätzlich um vereinfachte Verfahren gemäss Artikel 19 Absatz 3 MiVo-HF. Dabei erfolgt die Überprüfung der Anerkennung grundsätzlich im Rahmen eines summativen Verfahrens. Der Überprüfungsradius wird abhängig vom Anlass festgelegt.

Folgende Anlässe führen zu einer Überprüfung der Anerkennung:

- Überprüfung der Anerkennung eines Bildungsgangs oder Nachdiplomstudiums HF nach Erneuerung der Genehmigung des Rahmenlehrplans (vgl. Kap. 3.2 des Leitfadens Anerkennungsverfahren für Bildungsgänge und Nachdiplomstudien der höheren Fachschulen)
- Überprüfung der Anerkennung eines Bildungsgangs oder Nachdiplomstudiums HF infolge einer wesentlichen Änderung am Bildungsangebot (vgl. Kap. 3.3 des Leitfadens Anerkennungsverfahren für Bildungsgänge und Nachdiplomstudien der höheren Fachschulen)
- Überprüfung der Anerkennung von Nachdiplomstudien HF ohne Rahmenlehrplan nach Ablauf der Anerkennungsfrist (vgl. Kap. 3.4 des Leitfadens Anerkennungsverfahren für Bildungsgänge und Nachdiplomstudien der höheren Fachschulen)

4.2 Einzureichende Dokumente / Nachweise für die Überprüfung der Anerkennung von Bildungsgängen und Nachdiplomstudien HF nach MiVo-HF 2017

Der Bildungsanbieter reicht zusätzlich zu den von den Änderungen betroffenen Dokumenten folgende aktuelle Nachweise ein:

			Überprüfung der Anerkennung (BG und NDS mit RLP)	Überprüfung der Anerkennung (NDS ohne RLP)
		Gesuchsformular: Überprüfung der Anerkennung von Bildungsgängen und Nachdiplomstudien HF	X	X
		Zwischenberichte und Schlussbericht des letzten Anerkennungsverfahrens	X	X
A.1	A.1.1	Stellungnahme Standort-/Leadkanton		
	A.1.2	Leistungsvereinbarung	X	sofern vorhanden
B.1	B.1.1 (B.1.1.1)	Nachweis Rechtsform		
	B.1.2 (B.1.1.2)	Erklärung Abschlussgarantie Studiengang		
	B.1.3 (B.1.1.3)	Nachweise Organisation, z.B.: - Organigramm / Funktionsdiagramm - Stellenprofile /-beschreibungen - Prozessbeschreibungen		
C.1 + C2	C.1.1 - C.2.2	Qualifikationen Leitungs- und Lehrpersonen gemäss Formular «Qualifikationen Leitungs- und Lehrpersonen BG HF / NDS HF»	X	X
	C.2.3	Weiterbildungskonzept für Leitungs- und Lehrpersonen		
D.1	D.1.1	Qualitätsmanagementsystem: - Zertifikat (inkl. jüngster Auditbericht) oder - internes, standardisiertes Verfahren	X	X
	D.1.2	Evaluationskonzept Referenzlehrgang (bei Überprüfung: Evaluationskonzept für BG/NDS HF)	X	X
D.2	D.2.1	Konzept Wissensmanagement		
E.1	E.1.2	Konzept Eignungsabklärung	X	X
	E.1.3	Konzept Zulassung "sur dossier"	X	X
	E.1.4	Studienreglement	X	X
E.2	E.2.4	Lernstundennachweis (Aufteilung Lernstunden)	X	X
E.3	E.3.4	Diplom mit Notenausweis		
F.1	F.1.1	Didaktisches Konzept	X	X
	F.1.2	Fachlehrpläne, Modulbeschreibungen etc.	X	X
	F.1.4	Transferkonzept (Bestandteil des didaktischen Konzepts)	X	X
	F.1.5	Praktikumskonzept (Angebotsform "Vollzeit")		
	F.1.7	Liste Lehrmittel		
G.3	G.3.1 + G.3.2	Leitfaden Diplom-/Projektarbeit		