**Programma cantonale per promuovere l’acquisizione e il mantenimento delle competenze di base degli adulti,**

**periodo 2021–2024**

|  |  |
| --- | --- |
| **Cantone** |  |
| **Data** |  |
| **Versione** |  |

Index

[I. Contesto cantonale e strategia 1](#_Toc31808135)

[II. Misure e indicatori per il periodo 2021–2024 1](#_Toc31808136)

[**a.** **Sintesi delle misure** 3](#_Toc31808137)

[**b.** **Descrizione delle misure** 5](#_Toc31808138)

[**c.** **Budget** 5](#_Toc31808139)

1. **Contesto cantonale e strategia**

*Breve descrizione del contesto cantonale*

* *attività nel periodo 2017–2020;*
* *osservazioni al momento di elaborare la panoramica;*
* *attori cantonali coinvolti (operatori dei corsi, finanziatori, partner), incl. pianificazione del coordinamento;*
* *particolarità cantonali.*

*La descrizione del contesto cantonale deve permettere di capire perché le misure elencate al punto II sono rilevanti.*

*Descrizione della strategia per il periodo 2021–2024*

* *sfide/lacune da colmare;*
* *priorità per il periodo in questione.*
1. **Misure e indicatori per il periodo 2021–2024**

**Il Cantone prevede per ogni obiettivo nazionale (cap. 6 del documento programmatico) almeno una misura.**

Nella seguente tabella le misure adottate per contribuire al raggiungimento degli obiettivi definiti nel documento programmatico (cap. 2) vanno descritte con parole chiave o brevi frasi. Alla lettera b vanno invece descritte in dettaglio.

Occorre fornire le seguenti informazioni:

* gruppo target: gruppi di persone a cui la misura è principalmente rivolta (p. es. persone che padroneggiano una lingua nazionale, ma che hanno difficoltà in matematica, lavoratori dai 55 anni in su …);
* obiettivo/i SMART: **s**pecifici, **m**isurabili, **a**llettanti, **r**ealistici e provvisti di un **t**ermine;
* tappe importanti: descrizione delle tappe che portano al conseguimento dell’obiettivo, p. es. anni di reporting;
* indicatore/i per misurare il raggiungimento dell’obiettivo/degli obiettivi (p. es. a fine anno o alla fine del periodo).
	1. **Sintesi delle misure**

**Domanda e offerta**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Misura n.  | Denominazione  | Gruppo target | Obiettivo/i SMART | Fasi principali | Indicatori per la valutazione |
| Vengono identificate e colmate in modo mirato le lacune nell’offerta, in particolare quelle concernenti l’inclusione digitale. |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Viene promossa la domanda di misure formative nell’ambito delle competenze di base (identificazione di gruppi target, informazione e sensibilizzazione); le misure formative vanno a beneficio di un maggior numero di partecipanti. |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Vengono esaminate la collocabilità e l’accesso ai gruppi target nell’ambito delle competenze di base, p. es. attraverso l’aiuto sociale, i portali sulla qualificazione professionale degli adulti e l’integrazione professionale. |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Coordinamento e consulenza**

| Misura n.  | Denominazione  | Gruppo target | Obiettivo/i SMART | Fasi principali | Indicatori per la valutazione |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Le misure formative sono armonizzate tra di loro, con gli altri programmi federali e con le offerte cantonali (cfr. 3.2) e permettono di accedere alla formazione formale (p. es. titolo di formazione professionale per adulti) o continua. |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| I servizi che devono sensibilizzare, informare e assistere i partecipanti e indirizzarli verso le misure formative più adatte sono ben collaudati e noti agli interessati, agli intermediari e alla società. |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| La ripartizione delle competenze cantonali è chiara e la collaborazione tra i servizi coinvolti funziona. |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Misure intercantonali**

I contributi a favore delle misure intercantonali coordinate dalla CIFC possono essere elencate nella tabella sottostante. Analogamente al contributo di base, si consiglia di riservare fondi dell’ordine del cinque per cento del contributo federale per le misure intercantonali. La partecipazione è a discrezione dei Cantoni.

Le misure intercantonali si collocano nei seguenti campi: informazione, sensibilizzazione, digitalizzazione e aumento della partecipazione alle rispettive offerte (cfr. messaggio ERI 2021-2024, cap. 2.2).

Se un Cantone intende partecipare alle misure intercantonali, i campi corrispondenti vanno completati nel migliore dei modi. Poiché al momento di presentare la domanda molti parametri sulle misure intercantonali non sono ancora noti, i campi possono essere compilati in modo sommario o, se del caso, lasciati vuoti.

| Misura n.  | Denominazione  | Gruppo target | Obiettivo/i SMART | Fasi principali | Indicatori per la valutazione |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Misure negli ambiti dell’informazione e della sensibilizzazione degli interessati, della società nel suo complesso nonché degli intermediari. |
|  |  |  |  |  |  |
| Misure per raggiungere il gruppo target e aumentare la partecipazione ai corsi sulle competenze di base |
|  |  |  |  |  |  |
| Misure nel campo della digitalizzazione delle competenze di base |
|  |  |  |  |  |  |

* 1. **Descrizione delle misure**

*Breve descrizione delle misure elencate alla lettera a: specificare in particolare il gruppo target, i partner coinvolti e le fasi principali del periodo 2021–2024.*

* 1. **Budget**

Il budget del programma cantonale per promuovere l’acquisizione e il mantenimento delle competenze di base degli adulti nonché la ripartizione dei mezzi finanziari sulle varie misure vanno allegati al presente modulo. Il budget viene allestito con l’aiuto del modulo Allegato 3: «Budget-costi».

Nel corso di un periodo i fondi preventivati possono essere trasferiti da una prestazione a un’altra. La SEFRI deve esserne informata nell’ambito del resoconto annuale.

Il programma cantonale e la «Domanda per la stipula di un accordo di programma» vanno inoltrati alla SEFRI **al più tardi il 15 agosto 2020** (data del timbro postale):

Luogo, data: …………………………………………………………………………

Nome: ………………………………………………………………………….

Firma: ………………………………………………………………………….

La domanda va inviata al seguente indirizzo:

Segreteria di Stato per la formazione,
la ricerca e l’innovazione SEFRI

Formazione continua e promozione di progetti

Priska Widmer

Einsteinstrasse 2

3003 Berna