**Programme cantonal d’encouragement de l’acquisition et du maintien des compétences de base chez les adultes pour la période 2021-2024**

|  |  |
| --- | --- |
| **Canton** |  |
| **Date** |  |
| **Version** |  |

Index

[I. Contexte et stratégie cantonaux 1](#_Toc23345584)

[II. Mesures et indicateurs de la période 2021-2024 1](#_Toc23345585)

[**a.** **Récapitulatif des mesures** 3](#_Toc23345586)

[**b.** **Description des mesures** 5](#_Toc23345587)

[**c.** **Budget** 5](#_Toc23345588)

1. **Contexte et stratégie cantonaux**

*Brève description du contexte cantonal*

* *Réalisations de la période 2017-2020*
* *Constats réalisés lors de la réalisation de la vue d’ensemble*
* *Acteurs cantonaux impliqués (prestataires, financeurs, partenaires), y compris organisation de la coordination*
* *Particularités du canton*

*La description du contexte doit permettre de comprendre la pertinence des mesures définies au point II.*

*Description de la stratégie poursuivie pour la période 2021-24*

* *Défis à relever / manques à combler*
* *Priorités fixées pour la période*
1. **Mesures et indicateurs de la période 2021-2024**

**Le canton prévoit au moins une mesure par objectif national (chapitre 2 du document de référence).**

Les mesures mises en places pour contribuer à l’atteinte des objectifs stratégiques du document de référence (chapitre 2) sont décrites dans le tableau ci-dessous sous forme de brèves phrases ou mots clés. Une description détaillée des mesures est données au point b.

La mesure est accompagnée des informations suivantes :

* Groupe-cible : groupe de personnes visées en priorité par la mesure (ex. personnes maîtrisant la langue locale mais avec des difficultés en mathématiques, personnes en emploi à partir de 55 ans, etc.)
* Objectif(s) SMART : objectif(s) spécifique(s), mesurable(s), adéquat(s), réaliste(s), délimité(s) dans le temps visé(s) par la mesure ;
* Principales étapes : descriptions des étapes menant à l’atteinte du/des objectif(s), par exemple les années de reporting ;
* Indicateur(s) pour l’évaluation permettant d’évaluer son atteinte (à la fin de l’année et/ou de la période).
	1. **Récapitulatif des mesures**

**Offre et demande**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N°mesure | Intitulé de la mesure | Groupe cible | Objectifs SMART | Principales étapes | Indicateurs pour l’évaluation |
| Identifier et combler les manques en matière d’offres, en particulier les offres numériques et en matière d’inclusion numérique. |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Favoriser la demande en mesures de formation dans le domaine des compétences de base (identification des groupes-cibles, information et sensibilisation) ; les mesures accueillent un nombre plus important de participants. |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Examiner l’orientation et les accès aux groupes-cible dans le domaine des compétences de base, par exemple par l’intermédiaire de l’aide sociale, de portails pour la certification professionnelle pour adultes CPA, de l’intégration professionnelle, etc. |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Coordination et conseil**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N° mesure | Intitulé de la mesure | Groupe cible | Objectifs SMART | Principales étapes | Indicateurs pour l’évaluation |
| Coordonner les offres entre elles, avec les programmes fédéraux et les offres cantonales, et garantir qu’elles donnent accès à une formation formelle (par ex. certification professionnelle pour adultes CPA) ou à une formation continue. |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Les services responsables de la sensibilisation, de l’information, du conseil et de l’orientation des participants vers les offres les mieux adaptées à la situation sont établis et connus des personnes concernées, des intermédiaires et de la société en général. |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Définir les interfaces à l’échelle cantonale ; la collaboration entre tous les acteurs concernés est concluante. |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Mesures intercantonales**

Les contributions aux mesures intercantonales coordonnées par la CIFC peuvent être listées dans le tableau suivant. Il est conseillé de réserver pour de telles mesures, par analogie avec la contribution de base, un montant équivalent à cinq pourcents de la contribution fédérale. La participation des cantons est facultative.

Les mesures intercantonales se concentreront sur les domaines suivants : information, sensibilisation, numérisation et augmentation de la participation aux offres correspondantes (cf. message FRI 2021 à 2024, chapitre 2.2).

Si le canton souhaite participer aux mesures intercantonales, merci de compléter les différents champs ci-dessous aussi bien que possible. Etant donné qu’au moment de la demande de nombreux paramètres des mesures intercantonales ne sont pas encore connus, les champs peuvent être complétés de manière succincte ou, le cas échéant, laissé vides.

| N° mesure | Intitulé de la mesure | Groupe cible | Objectifs  | Principales étapes | Indicateurs pour l’évaluation |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Mesures dans le domaine de l’information et de la sensibilisation des personnes concernées, de la société en général et des personnes relais |
|  |  |  |  |  |  |
| Mesures pour l’atteinte du public cible et l’augmentation de la participation aux cours en compétences de base |
|  |  |  |  |  |  |
| Mesures dans le domaine de la numérisation des compétences de base |
|  |  |  |  |  |  |

* 1. **Description des mesures**

*Brève description de chaque mesure listée au point a.*

*La description développe notamment le public-ciblée, les partenaires impliqués, les étapes de la réalisation durant la période 2021-2024.*

* 1. **Budget**

Le budget du programme cantonal pour l’encouragement de l’acquisition et du maintien des compétences de base chez les adultes et sa répartition par mesure est joint au présent formulaire. Il est réalisé à l’aide du formulaire « Budget-Coûts ».

Au cours de la période, il est possible de transférer des moyens budgétés d’une mesure à l’autre. Le SEFRI doit en être informé dans le cadre du reporting annuel.

Le programme cantonal et la requête de convention-programme dûment signés doivent être déposés au SEFRI **au plus tard le 15 août 2020** (le cachet de la poste faisant foi).

Lieu/date: ……………………………………………………………………………

Nom : ………………………………………………………………………….

Signature: ………………………………………………………………………….

La demande doit être adressée par voie postale à l’adresse suivante:

Secrétariat d’Etat à la formation,

à la recherche et à l’innovation SEFRI

Formation continue et encouragement de projets

Priska Widmer

Einsteinstrasse 2

3003 Berne